

Bis
02.01.26.
bewerben!



Verstärken Sie unser Team!

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter (m/w/d) für den Fachbereich 4 - Soziales unbefristet, in Vollzeit (39 Stunden/Woche) zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Die Stadt Sinzig sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen tariflich beschäftigten Mitarbeiter (m/w/d) in Vollzeit für den Fachbereich 4 – Soziales.

Aufgabenschwerpunkte sind:

- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach 3. und 4. Kapitel sowie des 7.-9. Kapitel des Sozialgesetzbuches XII,
- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen der Bestattungskosten,
- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach dem Asylbewerberleistungsgesetz,
- Wohnungsmanagement von Asylbewerber*innen.

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten bzw. eine erfolgreich abgelegte erste Angestelltentrüfung oder Teilnahme an diesem Lehrgang,
- einen sicheren Umgang mit EDV-Anwendungen, v. a. MS Office,
- Selbstständigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und absolute Diskretion,
- Kommunikationsgeschick und ein sicheres Auftreten,
- die Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen sowie zum Einsatz auch außerhalb der regulären Dienstzeiten.

Sie erwartet:

- eine flache Hierarchie,
- ein engagiertes und motiviertes Team,
- gute Work-Life-Balance dank flexibler Arbeitszeiten sowie familienfreundlicher Rahmenbedingungen,
- ein interessanter und vielseitiger Arbeitsplatz mit Entfaltungsmöglichkeiten,
- die Möglichkeit eines Dienstrad-Leasings mit Bezuschussung,
- eine Vergütung gemäß tariflicher Bestimmungen, je nach Vorlage der persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 9a TVöD und den im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt. Entsprechend § 7 Abs. 2 LGG ist eine Wahrnehmung der ausgeschriebenen Stelle auch durch mehrere Teilzeitkräfte möglich.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden
bis zum 02.01.2026 erbeten an:

Rückfragen zur Aufgabenwahrnehmung richten Sie bitte direkt an die Fachbereichsleiterin, Frau Pudeg,
DW: 499.

**Stadtverwaltung Sinzig - Personalamt -
Kirchplatz 5, 53489 Sinzig**

oder
bevorzugt elektronisch an:
personal@sinzig.de