

**Bis 21.07.  
bewerben!**

## **Kommen Sie in unser Team!**

### **Mitarbeiter / Mitarbeiterin (m/w/d) für den Bereich Verwaltung und Organisation für die Stadtwerke Sinzig unbefristet, in Voll- und Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

Die Stadtwerke Sinzig, Eigenbetrieb der Stadt Sinzig, suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen tariflich beschäftigte/beschäftigten Mitarbeiterin / Mitarbeiter in Voll- und Teilzeit.

#### **Ihre Aufgaben**

- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten und administrative Aufgaben,
- Sitzungsdienst,
- Pflege von Datenbanken,
- Telefon- und Postdienst,
- Unterstützung im Bereich Buchhaltung und Verbrauchsabrechnung,
- Assistenz der Werkleitung sowie allgemeine organisatorische Aufgaben

#### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, oder eine vergleichbare Qualifikation (z.B., Steuerfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r,
- Organisationsgeschick,
- Erfahrung im Umgang mit Bürgern und Kunden, Entscheidungsfreude, Durchsetzungsvermögen und Flexibilität sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- Erfahrung im Bereich des Beitragsrechts (wünschenswert)
- Sicheres Anwenderwissen im Umgang mit den gängigen Datenverarbeitungsprogrammen, insbesondere MS-Office

#### **Wir bieten**

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis und Eingruppierung nach den tariflichen Bestimmungen des TVöD/VKA bis zur Entgeltgruppe 6,
- Soziale Leistungen des öffentlichen Dienstes (Betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlungen, ggf. Leistungsentgelte etc.)
- Ein motiviertes Team sowie die Möglichkeit, sich in einem interessanten Aufgabengebiet einzubringen
- Wir fördern Sie mit regelmäßigen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitsystem und einen Fuhrpark für den dienstlichen Gebrauch

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen der Werkleiter, Herr Lohre,  
Tel. 0 2642/4001-699 oder unter [carsten.lohre@sinzig.de](mailto:carsten.lohre@sinzig.de)

Schwerbehinderte Bewerberinnen bzw. Bewerber werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt. Entsprechend § 7 Abs. 2 LGG ist eine Wahrnehmung der ausgeschriebenen Stelle auch durch mehrere Teilzeitkräfte möglich.

Aussagekräftige Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden  
bis zum **21.07.2025** erbeten an:

**[personal@sinzig.de](mailto:personal@sinzig.de)**